

Formulario RFQ para cintas textiles

Una hoja práctica de solicitud de cotización para cinta tejida, bandas elásticas, cordones, cintas y accesorios textiles relacionados.

Complete lo que conozca y deje en blanco los elementos inciertos. YCZD revisará la aplicación, los archivos de referencia y el objetivo comercial antes de confirmar el muestreo, el MOQ, los plazos o el rendimiento.

1. Comprador y proyecto

Empresa	
Nombre de contacto	
Correo electrónico	
Teléfono / WhatsApp	
País / región	
Proyecto / número de estilo	
Sitio web / marca	
Fecha de RFQ	

2. Especificación del producto

Campo	Requisito / referencia del comprador	Notas de revisión del proveedor
Categoría de producto	☐ Cinta tejida ☐ Cinta de nylon ☐ Banda elástica ☐ Cordón ☐ Cinta tejida de punto ☐ Jacquard ☐ Otro	
Preferencia de material	Poliéster / nylon / polipropileno / algodón / opción reciclada / abierta a recomendación	
Construcción / tejido	Liso / sarga / espiga / tubular / trenzado / tejido de punto / jacquard / muestra de referencia	
Dimensiones	Ancho, espesor, diámetro, longitud por pieza y unidad de medida	
Color	Pantone, lab dip, muestra física o imagen de referencia	
Diseño / marca	Versión de arte, longitud de repetición, ubicación del logotipo, requisito de anverso/reverso	
Tacto / acabado	Suave, firme, liso, texturizado, recubierto u otro objetivo	

Formulario RFQ de cinta tejida - Aplicación y planificación

Conecte el briefing de construcción con el producto terminado, la cantidad y el plazo requerido.

3. Aplicación y rendimiento

Elemento	Entrada del comprador
Producto terminado y posición de uso exacta	
Método de ensamblaje	Costura / corte térmico / corte ultrasónico / adherido / fijación de herrajes / otro
Rendimiento o cumplimiento requerido	Indique el método de ensayo, el valor objetivo y el estándar de mercado o del cliente cuando esté disponible.
Prioridad de muestra de referencia	Identifique qué muestra, imagen o estándar aprobado controla la apariencia y el rendimiento.

4. Cantidad y plazos

Campo	Requisito del comprador	Confirmación del proveedor
Cantidad estimada	Incluya unidad: metros, yardas, piezas, juegos o pares	
Desglose de color / diseño	Cantidad por color, talla, logotipo o estilo	
Cantidad de muestra	Requisito de prototipo, muestra de venta, ensayo o preproducción	
Fecha objetivo	Fecha en que la mercancía se necesita en destino o está lista para el envío	
Destino	Ciudad / país y término comercial preferido si se conoce	

Formulario RFQ de cinta tejida - Empaque y aprobación

Alinee el empaque, las referencias aportadas y las responsabilidades de aprobación antes de la cotización o producción.

5. Empaque y logística

Elemento	Requisito
Empaque por unidad	Longitud de rollo, cantidad por mazo, bolsa de polietileno, etiqueta o requisito de código de barras
Empaque exterior	Marcas de cartón, límites de cartón, paletización o requisito de protección contra humedad
Inspección / documentos	Registro de inspección, informe de ensayo, declaración o documento de embarque requerido

6. Archivos de referencia aportados

Archivo / muestra	Versión o fecha	Qué controla	Estado
		Diseño / color / construcción / dimensiones / rendimiento	☐ Suministrado ☐ Pendiente
			☐ Suministrado ☐ Pendiente
			☐ Suministrado ☐ Pendiente

7. Aprobación y observaciones

Punto de aprobación	Parte responsable / comentarios
Especificación aprobada por	
Muestra aprobada por y fecha	
Preguntas abiertas / excepciones	

Envíe el formulario completo con arte, fotografías o referencias de muestra a través de la página de consulta en cloudswebbing.com. Los detalles finales de la cotización quedan sujetos a la revisión de especificaciones y a las muestras aprobadas.