

Lista de control QC para cintas textiles

Plantilla de revisión de calidad entre comprador y proveedor para cinta tejida, bandas elásticas, cordones, cintas y accesorios textiles relacionados.

Defina requisitos medibles antes de la inspección. Registre la muestra aprobada, el método de ensayo, la tolerancia y el plan de muestreo que se aplican al pedido específico.

1. Referencia de pedido e inspección

Comprador / empresa	
Proveedor	
PO / número de pedido	
Producto / estilo	
Color / diseño	
Lote / partida	
Etapas de inspección	
Fecha de inspección	
Inspector	
Muestra aprobada / estándar	

2. Controles de preproducción

Elemento de verificación	Requisito / referencia	Método / muestra	Resultado	Notas
Especificación y versión de arte			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Muestra aprobada disponible			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Material / dirección de hilo			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Estándar de color / fuente de luz			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Ancho, grosor o diámetro			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Repetición del motivo / posición del logotipo			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Brief de corte, ensamblaje y empaque			☐ Aprobado ☐ Fallido	

Lista de verificación QC de cinta tejida - Inspección del producto

Registre la tolerancia y el resultado específicos del pedido. Añada fotografías o registros de ensayo cuando sea necesario.

3. Inspección dimensional y visual

Elemento de verificación	Requisito / tolerancia	Método / muestra	Resultado	Notas / evidencia
Ancho			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Grosor / diámetro			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Longitud / longitud de rollo / longitud de pieza			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Peso, densidad o construcción			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Color frente al estándar aprobado			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Motivo, logotipo y repetición			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Superficie, bordes y tacto			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Manchas, aceite, daños o contaminación			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Empalmes, uniones o defectos por rollo			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Extremos cortados / sellado / deshilachado			☐ Aprobado ☐ Fallido	

4. Verificaciones funcionales / de cumplimiento

Requisito	Método de ensayo y objetivo acordados	Informe / resultado	Estado
Rendimiento físico definido por el comprador			☐ Aprobado ☐ Fallido ☐ N/A
Solidez del color / requisito de cuidado			☐ Aprobado ☐ Fallido ☐ N/A
Cumplimiento químico / de mercado			☐ Aprobado ☐ Fallido ☐ N/A

Lista de verificación QC de cinta tejida - Empaque y liberación

Complete las comprobaciones finales de empaque, cantidad y disposición antes de la liberación.

5. Cantidad y empaque

Elemento de verificación	Requisito / referencia	Método / muestra	Resultado	Notas
Cantidad del pedido y desglose de color			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Cantidad por rollo / mazo / pieza			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Embalaje y protección por unidad			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Etiquetas, código de barras e identificación			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Cantidad de cartón, marcas y estado			☐ Aprobado ☐ Fallido	
Lista de empaque y documentos requeridos			☐ Aprobado ☐ Fallido	

Lista de verificación QC de cinta tejida - Disposición y aprobación final

Registre defectos, acción correctiva y la decisión de liberación autorizada.

6. Resumen de defectos y disposición

Resumen de inspección	Entrada
Plan de muestreo / AQL si procede	
Defectos críticos / mayores / menores	
Acción correctiva o retrabajo	
Disposición final	☐ Aprobado ☐ Aprobado condicionalmente ☐ Retrabajo ☐ Reinspeccionar ☐ Rechazado

7. Aprobación

Rol	Nombre	Firma / fecha	Comentarios
Inspector			
Representante del proveedor			
Comprador / revisor autorizado			

Esta lista de verificación es una plantilla operativa, no un sustituto de la especificación de compra del comprador, la muestra aprobada, los requisitos regulatorios o el estándar de inspección acordado.